

Opis przedmiotu zamówienia

Świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Stary Targ

SPIS TREŚCI

I. CHARAKTERYSTYKA GMINY STARY TARG	2
II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	2
1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	2
2. ODBIERANIE ODPADÓW	3
3. WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI I UTRZYMANIE URZĄDZEŃ DO SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH	4
4. WYPOSAŻENIE NIERUCHOMOŚCI I UTRZYMANIE POJEMNIKÓW DO ZBIERANIA ODPADÓW ZMIESZANYCH.....	5
III. SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG	6
1. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIERANIA ODPADÓW	6
2. HARMONOGRAM	6
3. WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW I SPRZĘTU TECHNICZNEGO	7
4. STANDARD SANITARNY I OCHRONA ŚRODOWISKA.....	9
5. MONITORING I KOMUNIKACJA	9
6. SPRAWOZDAWCZOŚĆ.....	10

I. Charakterystyka gminy Stary Targ

Powierzchnia gminy Stary Targ wynosi ok. 141 km². W skład gminy wchodzi 14 sołectw: Bukowo, Dąbrówka Malborska, Jordanki, Jurkowice, Kalwa, Kątki, Łoza, Nowy Targ, Ramoty, Stary Targ, Szropy, Szropy Niziny, Tropy Sztumskie, Tulice.

Gminę Stary Targ zamieszkuje 6464 mieszkańców – stan na dzień 14 maj 2015r., przy czym jest to liczba mieszkańców zameldowanych, natomiast liczba faktycznie zamieszkujących mieszkańców według złożonych deklaracji wynosi 4812 mieszkańców – stan na dzień 31 maj 2015r.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w granicach administracyjnych gminy Stary Targ w sposób zapewniający poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z dyspozycjami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. Nr 391 ze zm.), zapisami „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” przyjętego przez Sejmik Województwa Pomorskiego uchwałą nr 415/XX/12 z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”, a także Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Targ przyjętego uchwałą Nr XXIII/193/2012 z dnia 28 grudnia 2012r. przez Radę Gminy w Starym Targu.

Przedmiot zamówienia obejmuje również wyposażenie na czas realizacji zamówienia nieruchomości w pojemniki i urządzenia do selektywnego zbierania odpadów oraz pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych, a także utrzymanie pojemników do zbierania odpadów według tabeli szacunkowej ilości pojemników i urządzeń potrzebnych do realizacji zamówienia.

TABELA 1. SZACUNKOWEJ ILOŚCI POJEMNIKÓW I URZĄDZEŃ POTRZEBNYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Lp	Rodzaj pojemnika urządzenia	07-12.2015	2016	2017	01-06.2018
1	110/120	1300	1300	1300	1300
2	240	100	100	100	100
3	1100	100	100	100	100
4	1100 do segregacji tworzyw sztucznych	120	120	120	120
5	1100 do segregacji szkła	75	75	75	75

6	1100 do segregacji makulatury	25	25	25	25
7	Worki do segregacji tworzyw sztucznych, metali i odpadów wielomateriałowych	9000	18000	18000	9000
8	Worki do segregacji szkła	5500	11000	11000	5500
9	Worki do segregacji makulatury	5500	11000	11000	5500

Nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów mieszkalnych.

Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w całości do celów innych niż mieszkalne.

Nieruchomości mieszane – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w części do celów mieszkalnych, a w części do celów innych niż mieszkalne.

2. Odbieranie odpadów

Odpady przewidziane do odbioru, zgodnie z katalogiem odpadów to w szczególności:

Tabela 2. Kody odpadów przewidziane do odbierania w ramach usługi

20 01 01	Papier i tektura
20 01 02	Szkło
20 01 39	Tworzywa sztuczne
20 01 40	Metale
20 01 99	Inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny – popioły
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
15 01 04	Opakowania z metali
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
15 01 07	Opakowania ze szkła

1. Wykonawca otrzyma najpóźniej do dnia podpisania umowy wykaz nieruchomości przewidzianych do obsługi wraz z zadeklarowaną liczbą i wielkością pojemników do obsługi.

2. Zamawiający wymaga takiej organizacji usług odbierania odpadów, która pozwoli mu w sposób jednoznaczny ustalić ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych w granicach administracyjnych gminy Stary Targ
3. Wykonawca winien odnotowywać i przypisywać do danej śmieciarki informacje o tym skąd zostały odebrane odpady i jakie ilości, z podziałem na źródła pochodzenia (miejscowość).
4. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie. W przypadku szczególnych utrudnień wynikających z warunków atmosferycznych, w terenach o utrudnionym dostępie dopuszcza się zmianę harmonogramu i odbieranie odpadów w dniach następnych, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ujętego w harmonogramie.
5. Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem; dla odpadów zmieszanych należy stosować samochody z zabudową kompaktującą, dla odpadów selektywnie zbieranych samochody z zabudową kompaktującą lub skrzyniową z emisją spalin zgodnie z SIWZ.
6. Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów.
7. W przypadku, gdy odpady komunalne zmieszane są gromadzone niezgodnie z regulaminem (poza pojemnikami, w pojemnikach niezgodnych z regulaminem) Wykonawca odbierze te odpady oraz powiadomi gminę o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnym z regulaminem.
8. Wykonawca zgodnie z dyspozycją art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnianiu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości, tj. umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach (pojemnikach) do selektywnego zbierania.
9. Wykonawca każdorazowo udokumentuje fotograficznie zakres i sposób naruszenia regulaminu.
10. Wykonawca będzie pisemnie informował gminę o przypadkach naruszenia regulaminu przez właścicieli nieruchomości zamieszczać tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
11. Odpady komunalne (zmieszane i selektywnie zebrane) należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z każdej nieruchomości zamieszkałej zlokalizowanej na terenie gminy Stary Targ, która jest wyposażona w pojemnik lub urządzenie do zbierania odpadów zgodnie z przedstawionym harmonogramem bez względu na trudności z dojazdem do posesji.

3. Wyposażenie nieruchomości i utrzymanie urządzeń do selektywnego zbierania odpadów komunalnych

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do dostarczenia urządzeń do selektywnego zbierania odpadów. Urządzeniami do selektywnego zbierania odpadów są worki i pojemniki.
2. Pojemniki i worki do selektywnego zbierania odpadów powinny być oznaczone napisem lub kolorem w następujący sposób:
 - a) odpady szkła – napis SZKŁO lub kolor zielony;
 - b) odpady papieru – napis PAPIER lub kolor niebieski;

c) odpady tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali – napis PLASTIK lub kolor żółty.

3. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do czyszczenia, dezynfekcji i dezynsekcji urządzeń do selektywnego zbierania odpadów z częstotliwością co najmniej 2 razy w roku.
4. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do przeglądu pojemników pod kątem ich stanu technicznego z częstotliwością co najmniej 2 razy w roku, a w razie konieczności do dokonania ich naprawy lub odświeżenia.
5. Wykonawca wyposaży nieruchomości w urządzenia do selektywnego zbierania odpadów począwszy od 1 lipca 2015r.
6. Wykonawca po dokonaniu czynności wyposażenia nieruchomości w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów przekaze gminie szczegółowy wykaz pojemników (liczba, wielkość, miejsce ustawienia).

4. Wyposażenie nieruchomości i utrzymanie pojemników do zbierania odpadów zmieszanych

1. Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy do wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych.
2. Szczegółową lokalizację ustawienia pojemników oraz wielkość pojemników Wykonawca uzgodni z właścicielami/zarządcami nieruchomości.
3. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do czyszczenia, dezynfekcji i dezynsekcji urządzeń do zbierania odpadów zmieszanych z częstotliwością co najmniej 2 razy w roku.
4. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do przeglądu pojemników pod kątem ich stanu technicznego z częstotliwością co najmniej 2 razy w roku, a w razie konieczności do dokonania ich naprawy lub odświeżenia.
5. Wykonawca po dokonaniu czynności wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych przekaze gminie szczegółowy wykaz pojemników (liczba, wielkość, miejsce ustawienia).
6. Po zakończeniu świadczenia usług Wykonawca odbierze pojemniki do zbierania odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych ze wszystkich nieruchomości, które wyposażył w pojemniki. Wykonawca pozostawi miejsce ustawienia pojemników w stanie uprzątniętym. Czynność odbioru pojemników należy przeprowadzić w ciągu tygodnia od zakończenia świadczenia usług odbierania odpadów.

III. Sposób świadczenia usług

1. Częstotliwość odbierania odpadów

1. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne zmieszane z nieruchomości z częstotliwością nie mniejszą niż raz na dwa tygodnie.
2. Wykonawca będzie odbierał odpady komunalne selektywnie zebrane: papier, tektura, szkło, tworzywo sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe z częstotliwością nie mniejszą niż jeden raz na miesiąc
3. Wykonawca będzie odbierał zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny w wyznaczonych terminach z częstotliwością nie mniejszą niż dwa razy w roku.
4. Wykonawca będzie odbierał odpady wielkogabarytowe w wyznaczonych terminach z częstotliwością nie mniejszą niż dwa razy w roku.

2. Harmonogram

1. Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów ze wskazaniem: miejscowości i terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zbieranych, uwzględniając typ zabudowy i ilość wytwarzanych odpadów.
2. Harmonogram należy opracować w taki sposób, by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta). W przypadku gdy wyznaczony dzień tygodnia przypada na dzień wolny od pracy, Wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.
3. Wykonawca uwzględni w harmonogramie konieczność zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych w dni poprzedzające Święta Bożego Narodzenia i Święta Wielkanocne.
4. Harmonogram powinien być tak skonstruowany, by odbiór był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.
5. Wykonawca powinien tak konstruować harmonogram, by odbierać odpady z danej miejscowości jednego dnia.
6. Harmonogram zostanie podany do wiadomości mieszkańcom poprzez umieszczenie go na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, a także na stronie internetowej Wykonawcy. Ponadto Wykonawca dostarczy w formie pisemnej (ulotki) harmonogram właścicielom nieruchomości, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcy nieruchomości do dnia 1 lipca 2015r.

Tabela 2. Przykładowy harmonogram świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych

L.p.	Miejscowość	Ulica	Nr. budynku	Typ nieruchomości	Harmonogram odbierania odpadów komunalnych zmieszanych	Harmonogram odbierania odpadów selektywnie zebranych		
						Makulatura	Szkło	Tworzywa, metale, opakowania wielomateriałowe
1	A	X	1	mieszkalna	środa, co 2 tydzień	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca
2	B	Y	2	niemieszkalna	środa, co 2 tydzień	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca
3	C	Z	3	mieszana	środa, co 2 tydzień	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca	Pierwszy piątek miesiąca

3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów i sprzętu technicznego

Wykonawca zobowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122).

3.1. Urządzenia do gromadzenia odpadów

- a) Pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych: pojemniki 110, 120, 240, 1100 litrów
- b) Pojemniki do selektywnego zbierania makulatury, tworzyw sztucznych, metali, szkła i opakowań wielomateriałowych: worki o pojemności od 60 l do 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie oraz pojemniki o pojemności od 110 litrów do 1100 litrów.

3.2. Sprzęt techniczny

1. W celu realizacji usługi Wykonawca powinien dysponować następującymi pojazdami:
 - a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych pojemności min. 16m³ i funkcji kompaktującej z emisją spalin min. EURO 5;
 - b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o pojemności min. 16m³ i funkcji kompaktującej z emisją spalin min. EURO 4.
 - c) co najmniej jeden pojazd przystosowany do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej z emisją spalin min. EURO 4.
2. Pojazdy do odbierania odpadów zmieszanych powinny być wyposażone w grzebieniowy, widłowy lub hakowy mechanizm załadowniczy.
3. Nie dopuszcza się stosowania śmieciarek służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych. Wymagane jest posiadanie odrębnego pojazdu do zbierania odpadów selektywnie gromadzonych.

4. Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
5. Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
6. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
7. Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należyтым stanie technicznym i sanitarnym.
8. Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku oraz transportu, a konstrukcja pojazdów musi zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.
9. Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

3.3. Baza magazynowo-transportowa

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

1. Teren bazy magazynowo-transportowej należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
2. Miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów należy zabezpieczyć przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
3. Miejsce magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych należy zabezpieczyć przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczyć przed działaniem czynników atmosferycznych;
4. Teren bazy magazynowo-transportowej należy wyposażyć w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);
5. Należy zapewnić miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów;
6. Należy zapewnić pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób;
7. Należy zapewnić miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych;
8. W przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów, należy ją wyposażyć w legalizowaną samochodową wagę najazdową;
9. Należy wyznaczyć punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej;
10. Na terenie bazy magazynowo-transportowej muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

Część transportowa i magazynowa mogą znajdować się na oddzielnych terenach z zachowaniem wyżej powołanych warunków.

4. Standard sanitarny i ochrona środowiska

1. Wykonawca świadcząc usługi odbierania odpadów winien przestrzegać zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ich aktów wykonawczych, a także regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
2. Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów, by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.
3. Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem, niezależnie od tego czy zostały one rozsypane przez wykonawcę czy przez użytkownika.

5. Monitoring i komunikacja

1. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z poszczególnych nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z liczbą mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość i uwzględni w sprawozdaniu zgodnie z wytycznymi rozdziału 6.
2. W przypadku nieruchomości mieszanych, Wykonawca odbierze tylko taką ilość odpadów zmieszanych, która wynika z deklaracji o wysokości opłaty (dane w tym zakresie przekazuje gmina). Wykonawca poinformuje gminę o większej ilości odpadów wytwarzanych niż zadeklarowana w deklaracji o wysokości opłaty, zgodnie z wytycznymi rozdziału 6.
3. W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości gmina powiadomi wykonawcę o konieczności dalszego odbierania odpadów z danej nieruchomości, poprzez przesłanie drogą elektroniczną wykazu zmian do bazy nieruchomości, a Wykonawca będzie kontynuował odbieranie odpadów z danej nieruchomości.
4. Wykonawca będzie na bieżąco monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych selektywnie zebranych z poszczególnych nieruchomości i dokona comiesięcznego, narastającego szacowania ilości odebranych odpadów z ilością odebranych odpadów zmieszanych.
5. Wykonawca w przypadku stwierdzenia naruszenia regulaminu w zakresie umieszczania odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów, powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
6. Powiadomienie gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
7. Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządcy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna) a także poprzez przyklejenie na pojemniku nalepki w kolorze żółtym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości nr przy ulicy W, że odpady surowcowe są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania i czystości w Gminie Stary Targ.

W dniu stwierdzono, że umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do

selektywnego zbierania.

Kolejne naruszenie będzie skutkowało utratą uprawnień do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

8. W przypadku drugiego naruszenia regulaminu w zakresie selektywnego zbierania odpadów, na tej samej nieruchomości (dotyczy nieruchomości mieszkalnych), wykonawca powiadomi gminę i właściciela nieruchomości.
9. Powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez pozostawienie informacji w dwojaki sposób: poprzez pozostawienie informacji pisemnej w skrzynce na listy (zabudowa jednorodzinna) lub dostarczenie zarządy nieruchomości (zabudowa wielorodzinna, zabudowa niezamieszkała) a także poprzez przyklejenie na pojemniku nalepki w kolorze czerwonym która stanowi informację dla właściciela nieruchomości o utracie uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej za selektywne zbieranie odpadów. Nalepka powinna być w kolorze czerwonym z następującą treścią:

Informuje się właściciela nieruchomości nr przy ulicy w, że odpady surowcowe są zbierane niezgodnie z Regulaminem utrzymania i czystości w Gminie Stary Targ.

W dniu stwierdzono, że po raz umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania.

Skutkuje to utratą uprawnienia do stosowania opłaty obniżonej i naliczenie opłaty jak za odpady komunalne zmieszane.

10. W przypadku zabudowy jednorodzinnej (system workowy zbiórki selektywnej) dopuszcza się pozostawienie informacji o naruszeniu regulaminu w zakresie zbierania selektywnego tylko w skrzynce na listy.
11. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych (t.j. Dz.U.z 2002r. Nr 101 poz 926 ze zmianami).
12. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.

6. Sprawozdawczość

1. Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 14 dni od zakończenia danego miesiąca złożyć sprawozdanie z wykonywanych usług. Sprawozdanie będzie podstawą wystawienia faktury dla zamawiającego.
2. Wykonawca otrzyma od Gminy do dnia podpisania umowy dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz deklarowany sposób zbierania odpadów na poszczególnych nieruchomościach.
3. Zamawiający będzie przekazywał co najmniej raz na kwartał zmiany w bazie danych nieruchomości.
4. Wykonawca uwzględni te zmiany w sprawozdaniu miesięcznym.
5. Wykonawca będzie chronił dane osobowe zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zmianami).

6. Sprawozdanie obejmie co najmniej: ilość odpadów odebraną z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zmieszane i selektywnie zebrane – poszczególne frakcje), informację czy na danej nieruchomości odpady są zbierane zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku.
7. Wykonawca w sprawozdaniu miesięcznym zestawia:
 - a) wykaz nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne;
 - b) wykaz nieruchomości, z których odebrano odpady komunalne, a nie zostały ujęte w gminnej bazie danych;
 - c) kalkulację wynagrodzenia za dany miesiąc zgodnie ze stawkami ujętymi w Wykazie cen; wykonawca do kalkulacji załączy dokumenty (karty przekazania odpadów) potwierdzające przekazanie odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych;
 - d) wykaz nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem;
 - e) wykaz reklamacji i sposób ich wykonania;
 - f) ilość odebranych odpadów komunalnych zmieszanych z poszczególnych nieruchomości w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi;
 - g) ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych z poszczególnych nieruchomości (łącznie) w danym miesiącu oraz narastająco od początku świadczenia usługi;
 - h) ilość zebranego z terenu gminy szkła, papieru, a także tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych.
8. W sprawozdaniu miesięcznym Wykonawca sporządzi informację wraz z wykazem nieruchomości, które zbierają odpady niezgodnie z regulaminem, a w szczególności:
 - a) umieszczaniu odpadów zmieszanych w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów;
 - b) stosowania zbyt małych lub zbyt dużych pojemników względem ilości zadeklarowanych osób zamieszkujących w danej nieruchomości;
 - c) wysypania odpadów poza pojemnik;
 - d) Wykonawca w informacji zawrze także:
 - adres nieruchomości, na której odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem,
 - zdjęcia dokumentujące że odpady są zbierane niezgodnie z regulaminem, zdjęcia należy wykonać w sposób który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości , której przedmiot dotyczy,
 - dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili naruszenie regulaminu.