

Załącznik do uchwały Nr XI/ 59 /2019

Rady Gminy Stary Targ

z dnia 27 września 2019 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI SZKÓŁ, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA STARY TARG

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust.3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela,
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli i dyrektorów szkół za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizację innych zadań statutowych szkoły,
- 4) sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego szkoły i dyrektorów szkół,
- 5) tryb zgłaszania kandydatów do nagród.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie Karta Nauczyciela**-rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 967 z późn.zm.)
- 2) **rozporządzeniu**- rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014 roku poz. 416 z późn. zm.),
- 3) **szkole**- należy rozumieć przez to szkołę podstawową, przedszkole, punkt przedszkolny, zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stary Targ,
- 4) **nauczycielach**- należy rozumieć przez to również wicedyrektorów, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o którym mowa w pkt 3,
- 5) **oddziale**- należy przez to rozumieć oddział w szkole podstawowej, w przedszkolu, w punkcie przedszkolnym lub w zespole szkół,
- 6) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin**- należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 oraz art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat

§ 3. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje również:

1) za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,

2) w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia.

3. Dodatek wypłacany jest w okresach miesięcznych, z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Potwierdzenie nabycia prawa oraz wysokość dodatku za wysługę ustala dla nauczyciela- dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły- Wójt Gminy Stary Targ.

Rozdział 3. Dodatek motywacyjny

§ 4. 1. Nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny,

2. Dodatek motywacyjny może być przyznany w zależności od jakości pracy i osiągniętych wyników pracy, w tym od spełnienia ogólnych warunków, o których mowa w §6 rozporządzenia oraz w §5 niniejszego regulaminu.

§ 5. 1. Przy ustaleniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz jego wysokości uwzględnia się:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w procesie dydaktycznym i wychowawczo-opiekuńczym, a w szczególności:

a) wysokie efekty w pracy dydaktycznej, potwierdzone osiągnięciem bardzo dobrych wyników nauczania w sprawdzianach przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną, z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,

b) osiąganie bardzo dobrych wyników w pracy z uczniem zdolnym potwierdzonych jego sukcesami w konkursach, olimpiadach i zawodach,

c) osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,

d) wdrażanie działalności innowacyjnej i eksperymentalnej, skutkującej wysokimi efektami w procesie kształcenia i wychowania,

e) opracowanie i wdrażanie własnych programów dydaktycznych lub programów edukacyjnych,

f) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

g) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

h) prowadzenie działań na rzecz zapobiegania i zwalczania patologii społecznej,

2) efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

b) stałe podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz ich celowe wykorzystanie w pracy szkoły, a także zdobywanie dodatkowych kwalifikacji zgodnych z potrzebami szkoły,

c) dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami, w tym przede wszystkim w ramach doskonalenia wewnątrzszkolnego,

d) aktywny udział w komisjach i zespołach przedmiotowych oraz innych zespołach powołanych do działań na rzecz danej szkoły,

- e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - e) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) zaangażowanie i aktywny udział w realizacji czynności i zajęć uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, a w szczególności:
- a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych oraz międzyszkolnych,
 - b) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub organizacji uczniowskich działających w szkole,
 - c) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - d) zaangażowanie w przygotowanie wniosków i realizację programów oraz projektów finansowanych ze środków zewnętrznych.

2. Przy ustaleniu prawa do dodatku motywacyjnego dyrektora szkoły oraz jego wysokości, poza kryteriami o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, uwzględnia się jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy, w tym dbałość o warunki pracy w szkole i prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami szkoły,
- 2) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń organu prowadzącego,
- 3) racjonalne zagospodarowanie środkami finansowymi zabezpieczonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 4) samodzielność i inicjatywę w rozwiązywaniu problemów związanych z zarządzaniem szkołą,
- 5) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych, motywowanie do doskonalenia zawodowego, zachęcanie do innowacji i eksperymentów.

§ 6. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego ustala dla nauczyciela- dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy Stary Targ.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 20%.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora lub wicedyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0% do 30 %

4. Dodatek motywacyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje również:

- 1) Wicedyrektorowi szkoły po miesiącu nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy,
- 2) Nauczycielowi, któremu czasowo powierzono obowiązki dyrektora szkoły od dnia powierzenia tych obowiązków.

5. W sytuacji, o której mowa w ust.4 pkt 1,2 przysługuje tylko jeden dodatek.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych, z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. 8. Ustala się środki na dodatki motywacyjne w wysokości 3% funduszu wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.

Rozdział 4. Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora szkoły,
- 2) stanowisko wicedyrektora szkoły,
 oraz sprawowanie funkcji:
- 3) wychowawcy klasy,
- 4) nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym,
- 5) opiekuna stażu,
- 6) doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się w ramach środków finansowych zabezpieczonych w planie finansowym szkoły:

- 1) dla dyrektora szkoły i wicedyrektora- Wójt Gminy Stary Targ,
- 2) dla nauczyciela- dyrektor szkoły.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1-2 uzależniona jest od:

- 1) wielkości szkoły, liczby uczniów i oddziałów oraz planu finansowego,
- 2) warunków organizacyjnych i złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych, w jakich szkołach funkcjonuje.

§ 8. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje:

1. Dyrektorowi szkoły liczącej:

- a) do 13 oddziałów włącznie w wysokości: od 500zł do 1300zł,
- b) powyżej 13 oddziałów: od 1200 zł do 1900 zł,
- 4) wicedyrektorowi szkoły w wysokości: od 400zł do 1000zł,
- 5) wychowawcy klasy oraz nauczycielowi opiekującemu się oddziałem przedszkolnym w wysokości: 300 zł,
- 6) nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki opiekuna stażu w wysokości 100zł,
- 7) doradcy metodycznemu lub nauczycielowi konsultantowi w wysokości 80 zł.

§ 9. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż.

§ 10. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca- od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 11. 1. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły, przysługuje również:

- 1) Wicedyrektorowi szkoły po miesiącu nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy,
- 2) Nauczycielowi, któremu czasowo powierzono obowiązki dyrektora szkoły od dnia powierzenia tych obowiązków.

2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 pkt 1 przysługuje tylko jeden dodatek.

§ 12. 1. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w związku z upływem okresu powierzenia tego stanowiska, wcześniejszego odwołania lub z innych przyczyn, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca- do tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) w okresach, w których nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze,
- 3) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

Rozdział 5. Dodatek za warunki pracy

§ 13. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych warunkach.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom:

- 1) prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 15%otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę,
- 2) prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych szkół podstawowych, w wysokości 15% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę,
- 3) prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 10 %/otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego za każdą przepracowaną godzinę.

§ 14. Dodatek za warunki pracy przyznaje:

- 1) Dla nauczyciela-dyrektor szkoły,
- 2) Dla dyrektora i wicedyrektora szkoły- Wójt Gminy Stary Targ.

§ 15. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 6.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oblicza się według stawki osobistego zaszerogowania danego nauczyciela (z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) i ustalonego dla tego nauczyciela tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć tzw. pensum.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 17. 1. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw oblicza się według stawki osobistego zaszerogowania danego nauczyciela (z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) i tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach doraźnego zastępstwa.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin doraźnego zastępstwa.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin doraźnego zastępstwa, o której mowa w ust. 2 ustala się mnożąc tygodniową liczbę godzin obowiązkowego wymiaru dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych określoną dla realizowanych w ramach godzin doraźnego zastępstwa zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 18. 1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć danego nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia w oparciu o ewidencję godzin ponadwymiarowych oraz godzin doraźnych prowadzonych przez dyrektora szkoły.

3. Zastępstwo doraźne powinno być przydzielane w pierwszej kolejności nauczycielowi nie prowadzącemu zajęć, a w dalszej kolejności dyrektorowi lub wicedyrektorowi.

Rozdział 7.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 19. 1. W budżecie Gminy Stary Targ tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli i dyrektorów szkół w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Stary Targ.

§ 20. 1 Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są dla nauczycieli i dyrektorów szkół za szczególne osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda organu prowadzącego zwana dalej „nagrodą Wójta Gminy” może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają co najmniej 5 kryteriów, o których mowa w ust. 4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Warunkiem przyznania nauczycielowi i dyrektorowi nagrody jest:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć w nauczaniu potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych,
 - b) wprowadzanie innowacji i nowatorstwa, eksperymentów w procesie realizacji zadań edukacyjnych oraz wychowawczych szkoły, opracowywanie autorskich programów i specjalistycznych publikacji,
 - c) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,

- d) przygotowywanie i wzorowe realizowanie uroczystości szkolnych,
 - e) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
 - f) posiadanie osiągnięć w pracy pozalekcyjnej,
 - g) umiejętne dzielenie się swoją wiedzą i doświadczeniem w pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie formy współdziałania szkoły z rodzicami,
 - e) realizowanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 3) w zakresie innych zadań statutowych szkoły:
- a) prowadzenie zajęć i lekcji otwartych dla innych nauczycieli,
 - b) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - d) promowanie szkoły.
- 4) w zakresie kierowania szkołą :
- a) dbałość o kształtowanie polityki kadrowej, uwzględniającej wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
 - b) dbałość o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwe sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - c) opracowywanie i wdrażanie programów i rozwiązań innowacyjnych w szkole oraz wzbogacanie jej oferty edukacyjnej,
 - d) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,
 - e) prawidłową współpracę z instytucjami, organizacjami, stowarzyszeniami wspomagającymi realizację programu dydaktyczno-wychowawczego szkoły,
 - f) podejmowanie działań w zakresie realizacji projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych oraz zarządzanie tymi projektami,
 - g) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi zabezpieczonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskiwanie środków zewnętrznych,
 - h) terminowe i skuteczne realizowanie zadań wynikających z przepisów prawa,
 - i) osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w bezpośredniej pracy z uczniami.
- § 21. 1.** Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta może wystąpić:
- 1) dla nauczyciela:
- a) dyrektor szkoły,
 - b) rada pedagogiczna,

- c) rada rodziców
 - d) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,
- 2) dla dyrektora szkoły:
- a) rada pedagogiczna,
 - b) rada rodziców,
 - c) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.

2. Wójt Gminy Stary Targ może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę dyrektorowi lub nauczycielowi. W takim przypadku nie ma obowiązku zgłaszania wniosku, o którym mowa w ust. 1 w niniejszego paragrafu.

3. Nagrody przyznają:

- 1) Nauczycielom – dyrektor szkoły, ze środków, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 1,
- 2) Dyrektorom szkół i nauczycielom – Wójt, ze środków, o których mowa w § 19 ust. 1 pkt 2.

4. Nagrody, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

5. Wnioski o przyznanie nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać do 15 września, odpowiednio:

- 1) o nagrodę Wójta Gminy – do sekretariatu Urzędu Gminy w Starym Targu,
- 2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

6. Nagroda za zgodą Wójta może być przyznana z innej okazji niż określona w ust. 2 niniejszego paragrafu.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 22. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.