

UMOWA NR2015
z dnia

Niniejsza umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), pomiędzy:

Urzędem Gminy w Starym Targu, z siedzibą przy ul. Świerczewskiego 20, 82-410 Stary Targ, reprezentowanym przez

Pana Wiesława Kaźmierskiego – Wójta Gminy Stary Targ, zwanym dalej „Zamawiającym”,

A

.....
.....
reprezentowanym przez, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pod nazwą: „Świadczenie usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych w granicach administracyjnych Gminy Stary Targ” w sposób zapewniający poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z dyspozycjami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. Nr 391 ze zm.), zapisami „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” przyjętego przez Sejmik Województwa Pomorskiego uchwałą nr 415/XX/12 z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”, a także Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Targ przyjętego uchwałą Nr XXIII/193/2012 z dnia 28 grudnia 2012r. przez Radę Gminy w Starym Targu.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy, w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od dnia 01.07.2015 r. do dnia 30.06.2018 r.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Wynagrodzenie miesięczne (ryczałt) Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 1, stanowi kwotę zł brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
4. W przypadku zmiany ceny utylizacji odpadów na RIPOK-ach bądź spalarniach strony zawrą odpowiedni aneks do niniejszej umowy.
5. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, będzie stanowił zaakceptowany przez Zamawiającego raport, o którym o mowa w § 4 ust. 6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na przedłożonej fakturze VAT, w terminie dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego na adres: Gmina Stary Targ, ul. Świerczewskiego 20, 82-410 Stary Targ, NIP: 579-206-96-93.
7. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia o którym mowa w ust. 2.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
10. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
11. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług opisanych w § 1 ust. 1 i 2, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 ulegnie odpowiedniej zmianie, a wysokość nowego wynagrodzenia strony potwierdzą w stosownym aneksie.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania zapytania.
3. Wykonawca wyznaczy Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7:00 do 15:00. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy. Dane Koordynatora wskazane są w § 13 ust. 3.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania przedmiotu umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do Umowy, tj.:
 - 1) Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych w granicach administracyjnych gminy Stary Targ w roku 2015, formie papierowej oraz elektronicznej. Harmonogramy na kolejne lata sporządzane będą w tej samej formie, na podstawie terminów zawartych w Harmonogramie z 2015 r. Zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram, Wykonawca ma obowiązek

dostarczyć każdemu właścicielowi nieruchomości od którego będą odbierane odpady komunalne oraz zamieścić na własnej stronie internetowej oraz umożliwić zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego (www.gminastarytarg.pl).

- 2) Wyposażania miejsc do gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki dostosowane do rodzaju zabudowy przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów zawartej z Zamawiającym. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela, stwierdzające wykonanie obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych.
 - 3) W trakcie trwania umowy wyposażania zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki do gromadzenia odpadów. Wykonawca zapewni realizację tego obowiązku w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 4) Odpowiadania za stan techniczny i sanitarny pojemników do gromadzenia odpadów. Na wezwania Zamawiającego jest zobowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników na nowe.
 - 5) Zbierania odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli ich występowanie jest wynikiem jego działalności.
 - 6) Odpowiadania za szkody w majątku Zamawiającego i osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów komunalnych.
 - 7) Przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tekst jednolity w Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21),
 - c) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
 - d) Uchwały nr XXIII/193/2012 Rady Gminy Stary Targ z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Targ,
 - 8) Zagospodarowywania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przekazywania do instalacji wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Pomorskiego 2018 przyjętego przez Sejmik Województwa Pomorskiego, uchwałą nr 415/XX/12 z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Pomorskiego 2018”. Na dowód wykonania obowiązków, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dowody potwierdzające wykonanie obowiązku przez przedłożenie kart przekazania odpadów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów:
- 1) Raport musi zawierać następujące pozycje:
 - a) ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych [Mg],
 - b) ilości odebranych odpadów segregowanych z podziałem na: szkło, papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny [Mg]
 - c) sposobach zagospodarowania w/w odpadów.
 - 2) Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej i tak przekazuje go Zamawiającemu, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
 - 3) Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania raportu, akceptuje go bądź zgłasza uwagi.
 - 4) Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę.

7. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity w Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.), w formie i w sposób wymagany przepisami prawa i przekazuje je Zamawiającemu, w terminie do końca miesiąca po kwartale, którego dotyczy.
8. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w celu weryfikacji bieżące informacje o adresach nieruchomości, w których powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego i wykazie udostępnionym Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązany jest odbierać ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odpady komunalne z częstotliwością określoną w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania sposobu gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, od których je odbiera. W szczególności zobowiązany jest do sprawdzania prawidłowości gromadzenia odpadów w sposób selektywny wskazany w prawie miejscowym. W przypadku stwierdzenia nienależytego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek sporządzenia odpowiedniej dokumentacji, w tym fotograficznej umożliwiającej prawidłową identyfikację nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy i przekazania informacji o tym fakcie Zamawiającemu.
11. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia zapisu z systemu monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne GPS pojazdów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania Umowy, w szczególności:
 - 1) Współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - 2) Przekazania Wykonawcy wykazu punktów adresowych nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Stary targ objętych niniejszą umową oraz jego bieżącej aktualizacji.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych w § 3.

§ 6

Terminowość i prawidłowość wykonania usług.

1. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony przez Wykonawcę, zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 7

Ubezpieczenia

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia na kwotę min. 200000 zł.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) Urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług od zdarzeń losowych,

- 2) Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków – dotyczy pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,2% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca do gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i worki, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca do gromadzenia odpadów z nieruchomości objętych niniejszą umową,
 - 2) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 3) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych od Zamawiającego,
 - 4) W wysokości kary, której podlega Zamawiający za niewywiązanie się z obowiązków określonych w art. 9z ust 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.), naliczanej zgodnie z art. 9x ust. 3 powyższej ustawy,
 - 5) W wysokości 10 000 zł za każdy stwierdzony przypadek kiedy Wykonawca miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszаныmi odpadami komunalnymi oraz za każdy przypadek mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 6) W wysokości 5 000 zł za przekazane nierzetelnie sporządzonego sprawozdania o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.),
 - 7) W wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w pkt 7,
 - 8) W wysokości 50 zł za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz ilości nieruchomości z których nie odebrano odpadów bądź odebrano je w terminie niezgodnym z harmonogramem,
 - 9) W wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, nieoznakowania pojazdu Wykonawcy czytelnie nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - 10) W wysokości 300 zł za każdy przypadek nie umieszczenia harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na stronie internetowej Wykonawcy,
 - 11) W wysokości 1 000 zł za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nie zabrania odpadów znajdujących się obok miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów, powstałych w wyniku działań Wykonawcy, a także zanieczyszczeń tras przejazdu Wykonawcy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych przez niego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 8% ogólnej ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy, tj. złotych, (słownie:).
- 1) Zabezpieczenie zostało wniesione w formie, do dnia podpisania umowy.
- 2) Zabezpieczenie zostało wniesione na cały okres realizacji umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 1 i 2 zostanie zwrócone Wykonawcy, w terminie i na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 100% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia uznania należytego wykonania umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości i przyczynach stanowiących podstawę do odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności sytuacje kiedy:
 - 1) Wszczęte zostało względem Wykonawcy postępowanie upadłościowe,
 - 2) Rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił prawa do wykonywania działalności objętej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 4) Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca zaniechał realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 6) Wykonawca nie wykonuje obowiązków zawartych w ustawie 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 ze zm.).
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 3-6 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

§ 11

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części usług podwykonawcy jeżeli nie wskazał tego w ofercie. Zgodnie z zapisami art. 6471 Kodeksu Cywilnego przedstawiał będzie umowy lub ich projekty z Podwykonawcami (wykazanymi w ofercie) do akceptacji przez Zamawiającego, z wykazaniem zakresu ich robót. Zapłata faktur następować będzie po złożeniu przez Wykonawcę (Partnera Wiodącego w przypadku konsorcjum) oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu należności za prace przez niego wykonane.
2. Postanowienia zawarte w umowach z Podwykonawcami nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności w zakresie formy rozliczania za wykonanie usług.
3. Występując o zgodę, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu umowę z podwykonawcą. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy będzie przez Strony uważany za wyrażenie zgody

na jej zawarcie z podwykonawcą. Umowy nieprzedłożone Zamawiającemu, będą uważane za niezawarte, w stosunku pomiędzy stronami, a usługi nimi objęte za zrealizowane przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z przedmiotem niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami.
6. Wszystkie zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do oferty Wykonawcy w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, dopuszczalna jest w przypadku:
 - 1) Zmiany wysokości opłat wynikających wprost z przepisów prawa, a mających istotny wpływ na świadczenia usługi,
 - 2) Innej zmiany prawa powszechnie obowiązującego, wpływającej na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
 - 3) Odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowywanego postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia jego zakresu, spowodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
 - 4) Wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
2. W związku z wskazanymi w ust. 1 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usług.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełniania świadczenia.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności, formy pisemnej.

§ 13

Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikająca z realizacji przedmiotu umowy, wymagają formy pisemnej.
2. Pisma stron muszą powoływać się na tytuł umowy i jej numer oraz datę. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony uznają dzień ich przekazania pocztą.
3. Korespondencję należy kierować na poniżej wskazane adresy:
 - Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
 - Nazwa: Urząd Gminy w Starym Targu
 - Adres: ul. Świerczewskiego 20, 82-410 Stary Targ
 - Telefon: 55-640-50-50
 - Faks: 55-277-62-89
 - E-mail: urząd@gminastarytarg.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

Nazwa:

Adres:

Koordynator:

Telefon:

Faks:

E-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§ 14

Rozstrzygnięcie sporów

1. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Sprawy nieuregulowane

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Egzemplarze

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA