

Zarządzenie nr 1a/2018
Wójta Gminy Stary Targ
z dnia 15 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do Przedszkoli i Szkół Podstawowych prowadzonych przez Gminę Stary Targ w roku szkolnym 2018/2019.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do Przedszkoli prowadzonych przez Gminę Stary Targ na rok szkolny 2018/2019:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie deklaracji o kontynuacji przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	13 marca 2018r. – 19 marca 2018r.	-----
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	20 marca 2018 r. – 15 kwietnia 2018r.	1 – 7 sierpnia 2018r.
3.	Prace komisji rekrutacyjnej	do 20 kwietnia 2018r.	do 11 sierpnia 2018r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2018r.	16 sierpnia 2018r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 26 kwietnia 2018r.	do 18 sierpnia 2018r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28 kwietnia 2018r.	21 sierpnia 2018r.

§ 2

Określa się następujące terminy postępowania rekrutacyjnego, terminy składania dokumentów oraz terminy postępowania uzupełniającego do Szkół Podstawowych prowadzonych przez Gminę Stary Targ na rok szkolny 2018/2019:

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie zgłoszenia o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej uczniów z obwodu szkoły lub wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	20 marca 2018r. - 15 kwietnia 2018r.	1 – 21 sierpnia 2018r.
2.	Prace komisji rekrutacyjnej	do 20 kwietnia 2018r.	do 25 sierpnia 2018r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	24 kwietnia 2018r.	28 sierpnia 2018r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 26 kwietnia 2018r.	do 29 sierpnia 2018r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	28 kwietnia 2018r.	31 sierpnia 2018r.

§ 3

1. Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnymi uzupełniającym do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego na terenie Gminy Stary Targ, a także liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria, są następujące:

1. Dziecko, którego oboje rodzice, prawni opiekunowie wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (dotyczy też rodzica samotnie wychowującego dziecko) - 40 pkt,
2. Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko z odroczonym obowiązkiem szkolnym, które mieszka w obwodzie szkoły, w której znajduje się przedszkole – 30 pkt,
3. Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim – 20 pkt,
4. Dziecko, którego czas pobytu w przedszkolu przekracza 5 godzin dziennie – 15 pkt,
5. Dziecko, którego rodzice korzystają ze świadczeń rodzinnych w formie zasiłku rodzinnego lub dodatku do zasiłku rodzinnego – 10 pkt,
6. Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danego przedszkola – 5 pkt.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom Szkół z terenu Gminy Stary Targ.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-ca WÓJTA
Gminy
Paweł Kaszyński

